

# KATREIN WILMS-WÖLTJE

## INFORMATIONEN ZU HONORAREN UND TERMINEN

### HONORARE

- Mein Honorar variiert, je nachdem, ob es sich um eine Unternehmensberatung oder die Beratung von Institutionen oder Einzelpersonen handelt.
- Bei der Beratung von Einzelpersonen und Paaren gelten unterschiedliche Honorarsätze für systemische Beratungs-/Therapie-/Coaching-Sitzungen und für Mediationsprozesse. Diese Honorare übernehmen weder private noch gesetzliche Krankenversicherungen.
- Falls zwischen den Terminen Beratungen per Telefon, WhatsApp oder E-Mail anfallen, rechne ich diese nach Zeitaufwand in Einheiten von 15 Minuten ab.
- Auf Wunsch können wir uns zunächst in einem halbstündigen Vorgespräch persönlich kennenlernen und Ihr Anliegen besprechen. Gerne beantworte ich dabei Ihre Fragen zu meinem Beratungs- und Therapie-Angebot.
- Für Menschen in finanziell schwierigen Lebenslagen habe ich eine begrenzte Anzahl von Beratungsplätzen zu ermäßigten Honorarsätzen reserviert. Bitte fragen Sie mich bei Interesse nach den entsprechenden Konditionen und der terminlichen Verfügbarkeit.
- Die Bezahlung der Honorare erfolgt per Rechnungsstellung.

### ABLAUF DER SITZUNGEN UND TERMINE

- Eine Sitzung in meiner Praxis dauert in der Regel 60 Minuten für Einzelpersonen, bei Paaren und Familien mindestens 90 Minuten. Es besteht keinerlei Verpflichtung für eine bestimmte Anzahl von Sitzungen.
- Für Vor-Ort-Termine bei Unternehmen und Institutionen berechne ich für An- und Abreise die Hälfte meines Stundenhonorars und rechne die anfallenden Reisekosten nach Beleg ab.

### TERMINVEREINBARUNGEN

- Termine vereinbaren wir persönlich miteinander. Sie können mich telefonisch unter 0172-517 317 7 erreichen. Während einer Sitzung gehe ich nicht ans Telefon, bitte hinterlassen Sie eine Nachricht auf meinem Anrufbeantworter, ich melde mich umgehend bei Ihnen.
- Da ich eine Terminpraxis führe, sind die Termine für Sie speziell reserviert. Sie haben dadurch den Vorteil, dass keine Wartezeiten entstehen.
- Wenn Sie einen Termin nicht einhalten können, bitte ich Sie, mir diesen mindestens zwei Werktage vorher abzusagen. Somit kann dieser Termin dann ggf. von anderen Klienten in Anspruch genommen werden. Bitte haben Sie Verständnis, dass ich bei einer kurzfristigeren Absage mein volles Honorar für den Ausfall in Rechnung stelle.

### SCHWEIGEPFLICHT

- sämtliche Informationen aus den Sitzungen, Dokumentationen und Unterlagen unterliegen selbstverständlich der gesetzlichen Schweigepflicht.